

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Entitatea: **AUTORITATEA MUNICIPALĂ DE REGLEMENTARE A SERVICIILOR PUBLICE – AMRSP**

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile [art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. \(1\) lit. a din Regulamentul \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE\(Regulamentul general](#) privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile [art. 326 din Codul penal](#) cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

OPIS CU DOCUMENTELE DEPUSE:

Nr. crt.	Documente	Nr. pagini	Observații
1	formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în metodologie		
2	copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate		
3	copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz		
4	copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;		
5	copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă, în management și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;		
6	certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;		
7	adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;		
8	curriculum vitae, model comun european.		
9	proiectul de management		

CANDIDAT

NUME, PRENUME:

SEMNĂTURĂ: